



GAL MONTAGNE BIELLESI

Società Consortile a r.l.

Via Bassetti 1 - 13866 - Casapinta (BI)

tel 0157429080 - fax 0157427931

mail: galmontagnebiellesi@gmail.com

Spett.le Ditta

Raccomandata

Data 02/11/2010

Protocollo n. 132

Invito alla procedura negoziata, preceduta da gara informale, per la fornitura di servizi consulenziali in attuazione del PSL del GAL Montagne Biellesi (di seguito GAL MB) - misura 321, Azione 1, operazione 1a) nell'ambito dell'ASSE IV LEADER del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013.

“Progetto di avvio dello sportello per lo sviluppo e creazione di impresa del GAL Montagne Biellesi ”

In riferimento alla specifica Misura 321.1.1a del PSL del GAL Montagne Biellesi che prevede specificatamente la creazione di uno sportello di accompagnamento per la creazione e lo sviluppo di attività imprenditoriali nell'ambito delle filiere locali, con particolare riferimento alle produzioni agricole ed all'offerta turistica, il presente capitolato vuole normare la fase preparatoria all'allestimento di questo servizio.

Preliminarmente all'attivazione dello sportello, si prevede infatti l'elaborazione di uno studio propedeutico che dovrà definire nel dettaglio le modalità attuative dell'operazione, con l'obiettivo di garantire la massima rispondenza dei servizi erogati alle effettive esigenze del sistema produttivo locale e pertanto porre le premesse per il raggiungimento dei massimi livelli di efficienza ed efficacia del sistema.

1. Il GAL Montagne Biellesi indice ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/06 una procedura negoziata preceduta da gara informale per il servizio di elaborazione del **Progetto di avvio dello sportello per lo sviluppo e creazione di impresa del GAL Montagne Biellesi** in attuazione del PSL del Gal Montagne Biellesi (**misura 321, Azione 1, operazione 1a**) nell'ambito dell'ASSE 4 LEADER del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013.

Per tale attività è prevista un importo complessivo a base di gara: € 17.500,00 IVA esclusa, per le azioni dettagliate all'art. 4 dell'allegato Capitolato.

L'offerta deve pervenire in **plico chiuso** a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. o mediante consegna diretta al seguente indirizzo: **GAL Montagne Biellesi, Via Bassetti n°1, 13866 Casapinta, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25 NOVEMBRE 2010** pena l'esclusione.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. **Non fa fede la data del timbro postale.**

L'offerta vincola il concorrente per 60 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente e la seguente dicitura:

*“Offerta per il servizio di elaborazione del **Progetto di avvio dello sportello per lo sviluppo e creazione di impresa del GAL Montagne Biellesi** in attuazione del PSL del Gal MB (misura 321 , Azione 1, Operazione 1a)”.*

2. Il predetto plico deve contenere:

- A. Una busta chiusa contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura **“Documentazione amministrativa”**, nonché il nominativo del mittente.
- B. Una busta sigillata controfirmata sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, recante la dicitura **“Offerta tecnica”**, nonché il nominativo del mittente,
- C. Una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, recante la dicitura **“Offerta economica”**, nonché il nominativo del mittente.

Qualora le buste di cui alle lettere B e C fossero soltanto sigillate con ceralacca o nastro adesivo ma non controfirmate o viceversa, si procederà comunque all'esclusione dell'offerta.

3. Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura **“Documentazione amministrativa”** la seguente documentazione:

istanza di ammissione alla procedura negoziata preceduta da gara informale di cui in oggetto, indirizzata al **Gal Montagne Biellesi**, sottoscritta in forma semplice dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, e contenente il numero di telefono e di fax dell'impresa offerente, e con allegati le dichiarazioni, successivamente verificabili, di cui alle sotto indicate lettere a), b), c), d) e) f) g)

A) La denominazione, natura giuridica, sede legale e oggetto dell'attività, il n. di codice fiscale e/o Partita Iva della Società/Ditta, nei casi previsti l'iscrizione al Registro Unico delle imprese presso la C.C.I.A.A.; le generalità, la residenza e il codice fiscale del Legale rappresentante;

B) di avere preso esatta cognizione della natura del servizio oggetto della trattativa privata, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione del medesimo o sul contenuto dell'offerta ovvero sulle condizioni contrattuali e di avere giudicato il prezzo offerto remunerativo e di accettare, senza condizioni e/o riserve tutte le disposizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto e nella lettera di invito;

- C) di non versare in alcuna delle condizioni di cui all' art. 38 c. 1 del Dlgs. 163/2006
- D) di avere effettuato negli ultimi tre anni (2008, 2009 e 2010) servizi simili a quelli oggetto di gara e con l'indicazione dei destinatari, degli importi e delle date;
- E) di essere in regola con i versamenti contributivi
- F) dichiarazione che l'offerente non versa in alcuna delle condizioni di cui all'art.12, lett. a), b), c), d), e), f) D.Lgs. 157/95 e s.m.i. e nella fattispecie di cui agli artt. 32-bis, 32-ter, 32-quater c.p. (interdizione temporanea degli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese, incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione)
- G) dichiarazione del soggetto titolare o rappresentante o del procuratore di non versare nella fattispecie di cui all'art.9 comma 2, D.Lgs. 231/01 (sanzioni interdittive in capo alla Società conseguenti ad illeciti amministrativi dipendenti da reato)

4. L'offerente deve inserire nella busta con la dicitura "**Offerta tecnica**" l'offerta tecnica redatta in conformità a quanto prescritto dall'allegato Capitolato tecnico (art. 9) debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta offerente.
5. L'offerente deve inserire nella busta con la dicitura "**Offerta economica**" l'offerta economica redatta in conformità a quanto prescritto dal Capitolato tecnico (art. 9) e riportante l'indicazione del ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente.
6. L'affidamento avverrà mediante valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai seguenti elementi e relativi valori ponderali :
 - Qualità della proposta - peso massimo 40 punti su 100
 - Qualità del gruppo di lavoro – peso massimo 50 punti su 100
 - Offerta economica - peso massimo 10 punti su 100Il tutto comunque in conformità a quanto previsto dall'art. 11 del Capitolato Tecnico
7. L'attribuzione del punteggio dell'elemento "prezzo" verrà determinato mediante la seguente formula: $10 \times \text{prezzo dell'offerta minima} / \text{prezzo dell'offerta in esame}$.
8. Il Gal provvederà a comunicare a tutti gli offerenti le risultanze della gara informale.
9. Il Gal si riserva la facoltà di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta, purché valida e rispondente alle proprie esigenze.
10. Non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate, fatte con riferimento ad altra offerta propria o altrui, in aumento, parziali, plurime. Non sono ammesse varianti sostanziali alle iniziative proposte.
11. Qualora talune offerte presentino un prezzo anormalmente basso, prima di procedere all'affidamento il GAL Montagne Biellesi può richiedere ai predetti offerenti le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano presentate nei termini oppure non siano ritenute valide, ha facoltà di escludere le offerte anomale e di affidare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

L'impresa offerente è impegnata fin dal momento della presentazione dell'offerta.
Il GAL montagne Biellesi non è impegnato fino all'approvazione dell'atto di affidamento definitivo.

12. Dichiarazioni, documenti, busta contenente l'offerta tecnica ed economica, regolarità nelle modalità di presentazione e confezionamento del plico sono richiesti a pena d'esclusione.
13. Finanziamenti: Contributi pubblici Comunitari e nazionali a carico del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013.
14. Pagamenti: saldo unico a completamento dei servizi, previa presentazione di regolare fattura in base a quanto previsto nell'allegato Capitolato Tecnico (art.14).
15. In sede di stipulazione del contratto, il GAL si garantisce dall'inadempimento contrattuale o dall'adempimento inesatto mediante versamento di cauzione pari al 5% dell'importo complessivo a base di gara costituita secondo le forme e le modalità indicate dall'art.75 comma 3 del Codice degli Appalti.
16. Il Gal si riserva comunque facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto e/o revocare la lettera di invito della presente trattativa privata senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 del codice civile.
17. Le richieste di eventuali chiarimenti di natura tecnica o amministrativa devono essere indirizzate per iscritto a mezzo fax al Gal al seguente numero: 015 7427931 o tramite mail all'indirizzo galmontagnebiellesi@gmail.com . Per informazioni telefonare al numero 015 7429080 o al 3351471575 (Direttore) o al 335498693 (Responsabile Amministrativo Finanziario).
18. Tutte le spese di contratto, bollo, imposta di registro, qualora previste, sono sostenute interamente dall'affidatario senza diritto di rivalsa.
19. La documentazione in originale o in copia autentica, idonea a provare quanto dichiarato in sede di offerta, deve pervenire al Gal nel termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di rito da parte dell'affidatario provvisorio, compreso il Documento Unico di Regolarità Contributiva.
20. Ai sensi dell'art.10, comma 1, L.675/96 e s.m.i., si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara informale deve fornire al Gal i dati richiesti dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti dati comporta l'esclusione dalla gara informale, ovvero la decadenza dall'affidamento. I dati raccolti possono essere comunicati al personale del Gal che cura il procedimento di gara informale e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi delle L.241/90 e s.m.i e L.R. 27/94 e s.m.i.
21. Titolare del trattamento dei dati è il GAL MB
Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Tecnico, Dott. Michele Colombo.

I dati personali delle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara stessa. Si fa rinvio al d.lgs. 163/06 e s.m.i. circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

22. La carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, i mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, comporteranno l'annullamento della medesima. La fornitura potrà essere affidata al concorrente che segue nella graduatoria.

L'aggiudicazione avverrà comunque sotto la condizione che la ditta non sia incorsa in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni.

Il verbale di aggiudicazione terrà luogo di contratto (art. 16 R.D. 2440/23). L'aggiudicatario è inoltre tenuto alla sottoscrizione del contratto, entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

23 Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art. 79, comma 3 del D.Lgs. 163/2006 a mezzo posta elettronica certificata o via fax, all'indirizzo o al numero di fax fornito dai concorrenti. I concorrenti che intendano ricevere tali comunicazioni con posta cartacea dovranno richiederlo esplicitamente nell'istanza di partecipazione.

Per quanto non espressamente detto nella presente lettera di invito si richiamano: R.D.2440/23; R.D.827/24 ; codice civile.

Si allega alla presente lettera di invito il Capitolato Speciale inerente il servizio in argomento.

Il Direttore del GAL
(Michele Colombo)